

ヒロロファッションマーケット 出展要項

出展希望者は、下記「出展要項」をご覧のうえ、別紙申込書を記入して提出してください。

■開催趣意

2日間にわたる「ヒロロコレクション2026」のコンテンツとして「ヒロロファッションマーケット」を実施します。

ファッションを通じて地域の魅力を発信し、作り手と来場者が交流できる“創造的な出会いの場”をつくることを目的に開催するイベントです。

洋服、アクセサリー、バッグ、帽子などのファッションアイテムに加え、ネイル・ヘアメイク・フォトブースなど、装いを楽しむ多様なジャンルが集まることで、年代を問わず誰もが“おしゃれ”を体験できる空間を目指しています。

ハンドメイド作品、ファッション関連のワークショップ、スタイリング体験、写真撮影ブースなど、ファッションに関わる内容であれば大歓迎です。

地域のクリエイターや事業者の皆さまとともに、「ヒロロコレクション2026」を盛り上げていきたいと考えています。たくさんのご参加をお待ちしております。

※本事業は、市の文化振興を目的とした活動発表の場として実施するため、営利目的の「出店」ではなく「出展」として取り扱っております。趣旨へのご理解とご協力をお願いいたします。

■ 開催要項

1. 開催日時

令和8年9月26日（土）・27日（日） 10:00～15:00

2. 会場

ヒロロ3階 ヒロロスクエア イベントスペース（弘前市駅前町）

3. イベント全体概要（予定）

①9月26日（土）、9月27日（日）@ヒロロ3階イベントスペース

- ・10:00～15:00 ヒロロファッションマーケット
- ・10:00～15:00 デザイン画の展示
- ・11:00～12:00 レッドカーペットを歩こう！キッズミニファッションショー
（9月26日のみ）

②9月27日（日）@ヒロロ4階市民文化交流館ホール

- ・15:00～ヒロロコレクションファッションショー

■ 出展について

- ・出展料：無料
- ・ブース数：①9月26日（土）20ブース ②9月27日（日）30ブース
※2日間出展は20ブース、27日（日）のみは10ブースの募集となります。

■ 当日の流れ

8:30 会場オープン・搬入開始

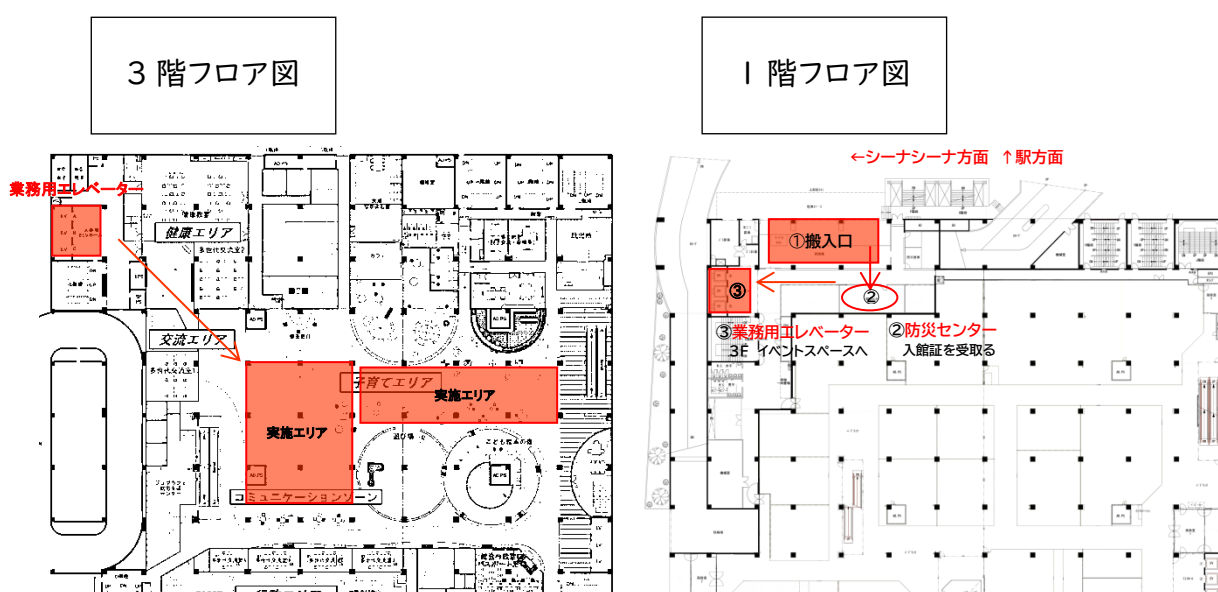
8:50 設営開始 ※10:00 のイベント開始に間に合う範囲であれば、設営開始時間は自由です。

10:00 イベント開始

15:00 終了・撤去・搬出、アンケート提出

■ 搬入・搬出

- ・手持ち荷物：商業施設エスカレーター／エレベーター使用可（スーツケース可）
- ・台車使用：バックヤード（裏口）から搬入
- ・荷捌き場に車を止め、防災センターで入館手続き
- ・搬入後は速やかに駐車場へ移動
- ・搬出は終了後、バックヤード経由で退館手続き



4 搬入・搬出

搬入及び搬出は、すべて出展者が行ってください。

(1) 搬入…当日は 8:50 から設営できます。

※搬入の際は、ヒロロ立体駐車場入り口と出口の間にある荷捌き場へ車を止め、防災センターにて入館手続きを行ってから、バックヤードのエレベーターを使って 3 階の会場へ搬入してください。搬入後、車を駐車場に移動してください。なお、台車等を使用してお客様用のエスカレーターやエレベーターでの搬入は行わないでください。

(2) 搬出…催事終了後、バックヤードを通して搬出してください。

5 出展の制限

(1) 禁止事項

- ① 要冷蔵(生もの等)の商品並びに開催の趣旨を逸脱した商品の販売。
- ② 爆発、引火等による危険性のある商品及び機器等の持ち込み。
- ③ 出展の名義貸し。

(2) その他

- ① 衛生に配慮すること。
- ② 秩序の維持に努めること。

③ 事務局の指示に従うこと。

以上の条件に違反した場合は、出展の取り消し又は、撤去、退場していただく場合があります。

6 出展ブースについて

- ・ブースの大きさは、おおむね 2m×2mです。
- ・机(幅 1800mm×奥行 600mm) 1 台、イス 2 脚をご用意します。ブース内(2m×2m)の範囲であればラックやテーブルを持参し設営しても構いません。**※ワークショップを実施する方には机2台、椅子4脚の貸し出し可能です。**
- ※電気機器を持ち込まれる方は出展申込書に機器名と消費電力量(ワット数)をご記入ください。会場で使用できる電気量には限りがありますので、事務局で調整いたします。場合によってはご希望に添えないこともございます。あらかじめご了承ください。
- ・出展場所については事務局にて決定します。
- ・出展に使用するレジスター・備品・ポップ類は各自で準備してください。

7 駐車場について

ご不便をおかけしますが、ヒロロ近隣の有料駐車場をご利用ください。(自己負担)

8 その他

- (1)出展料・売上金の回収はございません。
- (2)貴重品の管理、商品の紛失等は責任を負いかねますので各自管理をお願いいたします。
- (3)ゴミについては必ず各自お持ち帰りください。
- (4)イベント終了時、売上報告等のアンケート用紙を提出していただきます。
- (5)店舗または活動をPRするチラシ類がありましたらご持参ください。
- (6)会場内飲食可能といたします。

9 締切

2026年7月31日(金)17:00

■ 問い合わせ先

弘前市民文化交流館 事業部 高山・工藤
☎:0172-35-0154(8:30~21:00)
主催:弘前市民文化交流館 指定管理者